

Broj: 26-4700/1



®



Regionalni vodovod Crnogorsko primorje

DOO „Regionalni vodovod Crnogorsko primorje“ Budva

PLAN INTEGRITETA ZA PERIOD 2027-2028 godine

Menadžer integriteta
Bojana Rajković



Izvršni direktor
Kesto Radović

BUDVA, 10.09.2026. godine



Regionalni vodovod Crnogorsko primorje



- ❖ NAZIV ORGANA DOO „REGIONALNI VODOVOD CRNOGROKSO PRIMORJE“ BUDVA
Adresa : Popa Jola Zeca br.5, Budva
Telefon: +382 33 420460
E-MAIL: headoffice@regionalnivodovod.me
- ❖ IME I ZVANJE ODGOVORNOG LICA ZA IZRADU I SPROVOĐENJE PLANA INTEGRITETA (MENADŽERA INTEGRITETA):
Bojana Rajković – Savjetnik za odnose sa državnim organima
- ❖ DATUM I BROJ RJEŠENJA O ODREĐIVANJU MENADŽERA INTEGRITETA:
Broj: 26-4134/1
datum: 10.08.2026.godine
- ❖ RJEŠENJE O ODREĐIVANJU ČLANOVA RADNE GRUPE ZA IZRADU PLANA INTEGRITETA
broj: 26-4133/1
datum: 10.08.2026.
- ❖ ČLANOVI RADNE GRUPE:
Bojana Rajković - menadžer integriteta i koordinator radne grupe
Marija Đukanović – Saradnik za plan i analizu i FMC procedure, član radne grupe
Aleksa Gospić – Inženjer zaštite životne sredine
- ❖ DATUM POČETKA IZRADE: 10.08.2026 godine.
- ❖ DATUM ZAVRŠETKA IZRADE: 10.09.2026. godine.
- ❖ DATUM USVAJANJA PLANA INTEGRITETA: 18.09.2026. godine

SADRŽAJ:

- RJEŠENJE O ODREĐIVANJU ODGOVORNOG LICA ZA IZRADU I SPROVOĐENJE PLANA INTEGRITETA (MENADŽERA INTEGRITETA)
- RJEŠENJE O ODREĐIVANJU ČLANOVA RADNE GRUPE ZA PRIPREMU I IZRADU PLANA INTEGRITETA
- PROGRAM IZRADE I SPROVOĐENJA PLANA INTEGRITETA
- METODOLOGIJA PROCJENE INTENZITETA RIZIKA
- OBRAZAC PLANA INTEGRITETA
- ODLUKA O DONOŠENJU PLANA INTEGRITETA



Regionalni vodovod Crnogorsko primorje

Broj: 26 - 4134/1

Budva, 12.08.2026.godine

Na osnovu člana 78 Zakona o sprječavanju korupcije ("Službeni list Crne Gore", br. 054/24, 041/26, 098/26 i 114/26) i člana 19 stav 2 tačka 4 Statuta DOO „Regionalni vodovod Crnogorsko primorje“ („Službeni list Crne Gore“, br. 41/19), izvršni direktor je donio

RJEŠENJE

1. **Bojana Rajković**, zaposlena na radnom mjestu Savjetnik za odnose sa državnim organima, imenuje se za lice odgovorno za izradu i sprovođenje Plana integriteta-menadžer integriteta.
2. Menadžer integriteta obavljaće poslove koji se odnose na:
 - rukovođenje radnom grupom za izradu Plana integriteta;
 - koordinaciju i učestvovanje u pripremi izrade Plana integriteta;
 - nadziranje sprovođenja mjera za poboljšanje integriteta;
 - saradnja sa organizacionim jedinicama i sačinjavanje Izvještaja o sprovođenju Plana integriteta.
3. Danom stupanja na snagu ovog Rješenja prestaje da važi Rješenje broj 24-4929/1 od 22.10.2024.godine.

Obrazloženje

Pravni osnov za donošenje ovog Rješenja sadržan je u članu 19 stav 2 tačka 4 Statuta Društva, kojim je propisano da izvršni direktor odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa, pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u Društvu, kao i članom 78 Zakona o sprječavanju korupcije ("Službeni list Crne Gore", br. 054/24, 041/26, 098/26 i 114/26), kojim je navedeno da menadžera integriteta rješenjem određuje odgovorno lice u organu vlasti.

Imajući u vidu navedeno, odlučeno je kao u dispozitivu Rješenje.

Obradila

Bojana Rajković

Dostavljeno:

- imenovanoj;
- Sektoru za pravne i administrativne poslove;
- a/a.





Regionalni vodovod Crnogorsko primorje

Broj:26- 4133/1
Budva, 10.08.2026.godine

Na osnovu člana 19 stav 4 a u vezi sa stavom 6 Statuta „Regionalni vodovod Crnogorsko primorje“ DOO (“Službeni list Crne Gore”, br. 41/19) i članova 75, 77, 78, 79, 80 i 81 Zakona o sprječavanju korupcije (“Službeni list Crne Gore”, br. 054/24, 041/26, 098/26 i 114/26) i člana 8 Pravilnika o radu komisija Društva broj 25-414/10 od 06.02.2025. godine, a u skladu sa Odlukom o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu komisija, broj 26-2874/6 od 03.07.2026.godine, izvršni direktor je donio

RJEŠENJE

1. Imenuje se Komisija za praćenje i sprovođenje Plana integriteta u Društvu, u skladu sa Pravilima za izradu i sprovođenje Plana integriteta, u sastavu:
 - **Bojana Rajković**, savjetnik za odnose sa državnim organima - koordinator;
 - **Marija Đukanović**, saradnik za plan i analizu i FMC procedure - članica i
 - **Aleksa Gospić**, inženjer zaštite životne sredine - član.
2. Zadatak komisije je da prati sprovođenje Plana integriteta, vrši periodične kontrole rizika i po potrebi ažurira mjere i da sačini izvještaj o sprovođenju Plana integriteta za 2025.godinu.
3. Utvrđuje se naknada članovima Komisije u neto iznosu od 200,00 eura, shodno Pravilniku o radu komisija, koje se članovima isplaćuju nakon završenog posla. Koordinator obavlja predmetne poslove bez posebne naknade, budući da su oni obuhvaćeni poslovima njegovog radnog mjesta.
4. Rješenje je konačno.

Ubrizlozenje

Odredbom člana 19 stav 4, a u vezi sa stavom 6 Statuta „Regionalni vodovod Crnogorsko primorje“ DOO Budva, propisano je da izvršni direktor odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa, pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u Društvu kao i da izvršni direktor obrazuje radna tijela (komisije, radne grupe) za obradu pojedinih pitanja iz svog djelokruga.

Odredbom člana 75 Zakona o sprječavanju korupcije je propisano da na osnovu procjene podložnosti određenih radnih mjesta i radnih procesa za nastanak i razvoj korupcije i drugih oblika pristrasnog postupanja javnih funkcionera i zaposlenih u organu vlasti, organ vlasti donosi plan integriteta kojim sadrži mjere kojima se sprječavaju i otklanjaju mogućnosti za nastanak i razvoj korupcije i obezbjeđuje povjerenje građana u njihov rad (u daljem tekstu: Plan integriteta).

Dalje Plan integriteta donosi se u skladu sa pravilima za izradu i sprovođenje plana integriteta koja donosi Agencija, kao i da Plan integriteta može donijeti i drugo pravno lice, a Agencija može, na predlog tog pravnog lica, da izvrši procjenu plana integriteta i predloži preporuke za unapređenje Plana integriteta. Troškove procjene integriteta iz stava 3 ovog člana snosi pravno lice na čiji prijedlog je Agencija izvršila procjenu.

Nadalje članom 78 istog zakona je propisano da Menadžera integriteta rješenjem određuje starješina, odnosno odgovorno lice u organu vlasti, kao i da je organ vlasti dužan da Agenciji dostavi rješenje o određivanju menadžera integriteta u roku od osam dana od dana donošenja rješenja. Zaposleni u organu vlasti dužni su da menadžeru integriteta, na njegov zahtjev, dostave potrebne podatke i informacije od značaja za izradu i sprovođenje plana integriteta.

Odredbom člana 80 istog zakona je propisano da se Plan integriteta može mijenjati u zavisnosti od potreba razvoja i interesa organa vlasti. Organ vlasti dužan je da svake druge godine procijeni efikasnost i efektivnost plana integriteta i dostavi Agenciji rezultate procjene u roku od osam dana od dana završetka procjene, u skladu sa pravilima za izradu i sprovođenje plana integriteta. Organ vlasti dužan je da, u skladu sa procjenom iz stava 2 ovog člana, svake druge godine donese novi plan integriteta i dostavi ga Agenciji u roku od osam dana od dana donošenja.

Odredbom člana 81 istog zakona je propisano da je organ vlasti dužan da, do 15. aprila tekuće godine za prethodnu godinu, dostavi Agenciji izvještaj o sprovođenju plana integriteta u skladu sa pravilima za izradu i sprovođenje plana integriteta. Na osnovu dostavljenih planova integriteta i izvještaja o njihovom sprovođenju Agencija može dati organima vlasti preporuke za unapređenje planova integriteta. Na osnovu planova, izvještaja i preporuka iz stava 2 ovog

člana, Agencija sačinjava izvještaj o donošenju i sprovođenju planova integriteta u organima vlasti. Izvještaj iz stava 3 ovog člana sastavni je dio godišnjeg izvještaja o radu Agencije.

Organ vlasti dužan je da plan integriteta učini dostupnim javnosti objavljivanjem na svojoj internet stranici ili na drugi odgovarajući način.

Odredbom člana 8 Pravilnika o radu komisija je propisano da komisije koje se osnivaju u Društvu mogu biti plaćene, i to da predsjedniku i članovima komisije sleduje mesečna naknada u iznosima do 250,00 eura za predsjednika komisije i do 200,00 eura za članove komisije. Koordinator obavlja predmetne poslove bez posebne naknade, budući da su oni obuhvaćeni poslovima njegovog radnog mjesta.

Imajući u vidu navedeno odlučeno je kao u izreci rješenja.


Izvršni direktor
Krsto Radović

Dostavljeno:

- imenovanima;
- Sektoru za finansije;
- a/a.

pm

Program izrade i sprovođenja Plana integriteta za 2027 - 2028 godine:

FAZA IZRADE	Pripremna faza	
AKTIVNOST	NOSILAC ODGOVORNOSTI	ROK ZA REALIZACIJU
Priprema predloga akta za upoznavanje zaposlenih sa planiranim aktivnostima na donošenju Plana integriteta	Radna grupa	14.08.2026
Donošenje akta za upoznavanje zaposlenih sa planiranim aktivnostima na donošenju Plana integriteta	Radna grupa	18.08.2026
Objavljivanje akta za upoznavanje zaposlenih sa planiranim aktivnostima na donošenju Plana integriteta	Menadžer/ka integriteta	21.08.2026
Prikupljanje i popis dokumentacione osnove za izradu Plana integriteta (zakonski okvir, podzakonski akti, unutrašnji opšti akti, izvještaji i dr.)	Sektor za pravne i administrativne poslove	28.08.2026
Sprovođenje Upitnika o procjeni efikasnosti i efektivnosti Plana Integriteta	Menadžer/ka integriteta	04.09.2026

FAZA IZRADE	Faza za utvrđivanja postojećeg stanja - procjena podložnosti rizicima	
AKTIVNOST	NOSILAC ODGOVORNOSTI	ROK ZA REALIZACIJU
Intervjui sa rukovodiocima OJ i zaposlenima (opciono)	Radna grupa	01 - 07. 09.2026.
Obrada i analiza dokumentacione osnove koja je prikupljena u pripremnoj fazi	Radna grupa	08.09.2026
Obrada i analiza rezultata Upitnika o procjeni efikasnosti i efektivnosti Plana Integriteta	Radna grupa	09.09.2026
Analiza postojećeg stanja, preventivnih mjera i mehanizama i procjena izloženosti rizicima od korupcije	Radna grupa	09.09.2026

FAZA IZRADE	Faza izrade plana mjera za podizanje nivoa integriteta	
AKTIVNOST	NOSILAC ODGOVORNOSTI	ROK ZA REALIZACIJU
Definisanje mjera za smanjenje odnosno otklanjanje rizika za nastanak korupcije sa rokovima za realizaciju i odgovornim licima	Radna grupa	09.09.2026
Izrada predloga Plana integriteta	Radna grupa	09.09.2026
Dostavljanje predloga Plana integriteta zaposlenima na sugestije i komentare	Menadžer/ka integriteta	09.09.2026
Dostavljanje Izvršnom direktoru Prijedloga Plana integriteta	Radna grupa	10.09.2026
Donošenje Plana integriteta	Odbor direktora	18.09.2026
Objavljivanje Plana integriteta	Menadžer/ka integriteta	21.09.2026
Praćenje i evaluacija	Menadžer/ka integriteta	kontinuirano

PROCJENA POSTOJEĆEG STANJA I UTVRĐIVANJE INICIJALNIH FAKTORA RIZIKA

U postupku pripreme Plana integriteta Radna grupa je izvršila prikupljanje i analizu dokumentacione osnove koja se odnosi na poslovanje DOO „Regionalnog vodovoda Crnogorsko primorje“ Budva (u daljem tekstu: Regionalni vodovoda) kroz sagledavanje normativnog okvira, organizacione strukture, kadrovskog potencijala. Takođe, Radna grupa je sagledala i izvještaje o radu Regionalnog vodovoda izvještaje o upravljanju operativnim rizicima i druge izvještaje o poslovanju i konstatovala da se planovi i programi rada realizuju u skladu sa utvrđenom dinamikom. Dodatno, sagledani su i izvještaji o sprovođenju Plana integriteta za prethodne dvije godine, , kao i rezultati Upitnika o efikasnosti i efektivnosti planova integriteta, koji je Radna grupa sprovela tokom avgusta 2026. godine. Sve navedeno je predstavljalo osnov za procjenu rizika i definisanje mjera kojima se sprečavaju i otklanjaju mogućnosti za nastanak i razvoj koruptivnog ponašanja.

1. O REGIONALNOM VODOVODU

Poslovanje Regionalnog vodovoda utvrđeno je Zakonom o regionalnom vodosnabdijevanju „Sl. list CG“ broj 56/16 i 84/24 i Zakona o izmjenama i dopuni Zakona o regionalnom vodosnabdijevanju Crnogorskog primorja od 12.06.2026. godine, koji je u primjeni od 01.01.2028. godine.

Djelatnost vodosnabdijevanja, kao specifična uslužna delatnost, je po mnogo čemu različita od klasičnih tržišnih djelatnosti. Po pravilu, u obavljanju djelatnosti koje su u funkciji zadovoljavanja javnog interesa nema konkurencije, jer je riječ upravo o zaštiti javnog interesa, a ne samo obavljanu privredne djelatnosti.

Obezbjedenje kontinuiranog vodosnabdijevanja potrošača dovoljnim količinama ispravne vode za piće je ujedno i obezbjeđenje jedne od egzistencijalnih potreba stanovništva. Stoga, u radu svakog vodovodnog društva, prioritet mora biti na kvalitetu pružene usluge.

U slučaju regionalnog vodovodnog sistema za Crnogorsko primorje, može se sa pravom reći da je njegovom izgradnjom riješen višedecenijski problem nestašice vode na tom području, a time i kvalitet života stanovništva, čime je stvoren potencijal za ubrzani privredni rast – posebno u razvoju turizma, i time je podignut na veći nivo.

1.1 Područje djelovanja – Crnogorsko primorje

Turizam predstavlja noseću granu privrednog razvoja Crne Gore, a naročito Crnogorskog primorja, odnosno opština: Herceg Novi, Kotor, Tivat, Budva, Bar i Ulcinj. Jedan od esencijalnih preduslova održivosti postojećeg nivoa razvijenosti, kao i osnova budućeg razvoja je obezbeđenje neophodne infrastrukture, a naročito permanentno snabdijevanje vodom visokog kvaliteta u dovoljnim količinama. Tokom ljetnje turističke sezone na

Crnogorskom primorju boravi preko milion ljudi (stalnog stanovništva, posjetilaca i turista), sa tendencijom značajnog povećanja ovog broja u narednom periodu.

Uvažavajući i činjenicu da je kao državna strategija uzeta orijentacija ka elitnom turizmu, nije potrebno dodatno elaborirati nužnost obezbeđivanja dovoljnih količina kvalitetne vode za piće, posebno ako se uzme u obzir okolnost da je Svjetska zdravstvena organizacija, vodosnabdijavnje i kvalitet vode za piće uvrstila u 12 osnovnih parametara koji opredjeljuju kvalitet života stanovništva u jednoj državi.

Donošenjem Zakona o regionalnom vodosnabdijevanju Crnogorskog primorja i osnivanjem DOO „Regionalni vodovod Crnogorsko primorje“, Skupština Crne Gore je rješavanje ovog problema utvrdila kao javni interes od najvećeg značaja, čime je država preuzela nadležnost nad izgradnjom regionalnog vodovoda.

Promjena oblika obavljanja privredne djelatnosti Javnog preduzeća „Regionalni vodovod Crnogorsko primorje“ u privredno društvo, odnosno društvo sa ograničenom odgovornošću, izvršena je Rješenjem Poreske uprave - Centralni registar privrednih subjekata, broj rješenja 5-0929670/008 od 10.06.2020.godine.

Kontinuirani rast turizma na Crnogorskom primorju, praćen povećanjem broja posjetilaca, razvojem smještajnih kapaciteta i širenjem prateće infrastrukture, uslovljava sve veću potrebu za pouzdanim i stabilnim vodosnabdijevanjem. U tom kontekstu, Regionalni vodovod ima ključnu ulogu u obezbeđivanju dovoljne količine kvalitetne vode za piće, kako za postojeće potrošače, tako i za područja sa izraženim potencijalom za dalji turistički i privredni razvoj. Dodatnim unapređenjem sistema, koje je ostvareno izgradnjom cjevovoda Jaz – Tivat, povećana je mogućnost isporuke dodatnih količina vode opštinama na ovom dijelu Crnogorskog primorja, čime su stvoreni povoljniji uslovi za zadovoljavanje rastućih potreba za vodom i sigurnije vodosnabdijevanje tokom perioda najveće potrošnje.

1.2. Upravljanje i rukovođenje Regionalnim vodovodom

Odbor direktora, je organ upravljanja Društva, sa ovlašćenjima i obavezama utvrđenim Zakonom o privrednim društvima Crne Gore, Odlukom o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Regionalni vodovod Crnogorsko primorje“ Budva i Statutom Društva. Predsjednika i članove Odbora direktora imenuje Osnivač u skladu sa Odlukom o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću „Regionalni vodovod Crnogorsko primorje“, i to na sljedeći način: predsjednik i dva člana na prijedlog Ministarstva, jedan član na prijedlog organa državne uprave nadležnog za poslove vodoprivrede, jedan član na prijedlog organa državne uprave nadležnog za poslove zdravlja, jedan član na prijedlog organa državne uprave nadležnog za poslove finansija, jedan na prijedlog Generalnog sekretarijata Vlade Crne Gore. Mandat Odbora direktora traje četiri godine.

Izvršni direktor, koji je organ rukovođenja Društvom, ovlašćenjima i obavezama utvrđenim Zakonom o privrednim društvima Crne Gore, Zakonom o radu Crne Gore, Odlukom o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću „Regionalni vodovod

Crnogorsko primorje“ i Statutom Društva, Kolektivnim ugovorom kod poslodavca i drugim internim aktima Društva. Izvršnog direktora bira Odbor direktora na osnovu javnog oglasa, na period od pet godina.

1.3. Kadrovski potencijal

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji poslovanja Pravilniku o organizaciji rada i sistematizaciji radnih mjesta broj 21-4706-1 od 11.11.2021. godine, Izmjenama i dopunama Pravilnika o organizaciji rada i sistematizaciji radnih mjesta broj 22-4015/4 od 27.09.2022. godine i Izmjenama i dopunama Pravilnika o organizaciji rada i sistematizaciji radnih mjesta broj 23-1560/3 od 05.04.2023. godine, definisano je da se poslovi obavljaju u osnovnim organizacionim jedinicama, u zavisnosti od vrste, složenosti i međusobne povezanosti. Regionalni vodovod ima 84 zaposlena¹. U obrazovnoj strukturi, najveći procenat pripada zaposlenima sa srednjim obrazovanjem – 59,52%, zatim sa visokim obrazovanjem 33,33%, od čega 5,95% ima akademski nivo magistra/mastera nauka.

Obrazovna struktura zaposlenih	Ukupno	%
Doktorat	0	0,00
Magistratura	5	5,95
Visoko obrazovanje	28	33,33
Više obrazovanje	0	0,00
Srednje obrazovanje	50	59,52
Osnovno i niže stručno obrazovanje	1	1,19
UKUPNO	84	

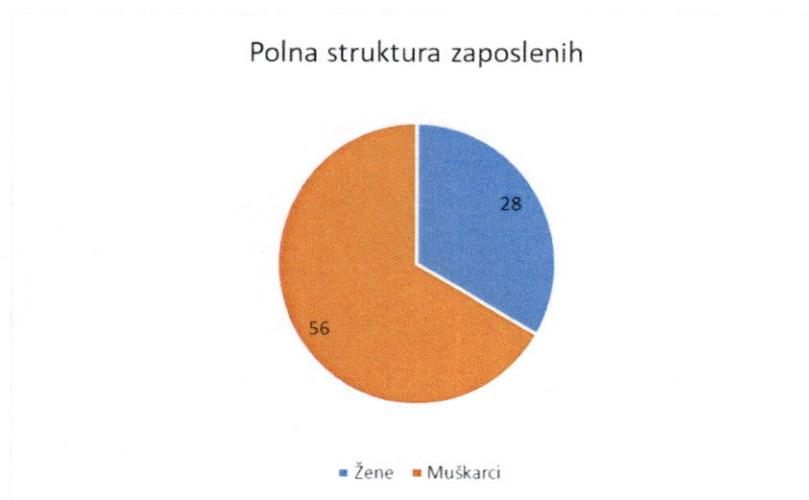
Tabela br.1



Garfik br.1

¹ Na dan 1.septembar 2026.godine

Prema polnoj strukturi zaposlenih veći procenat učešća imaju muškarci – 56%.



Grafik br.2

2. PROCJENA POSTOJEĆEG STANJA

Zabrana uticaja na njen i rad organa Regionalnog vodovoda i zaposlenih, predstavlja ključni osnov za očuvanje integriteta Regionalnog vodovoda. S tim u vezi, ukazuje se da su u skladu sa Zakonom o regionalnom vodovodu, članovi njenih organa i zaposleni su nezavisni u izvršavanju funkcija i obavljanju poslova u skladu sa tim i drugim zakonom i ne smiju primati, ni tražiti uputstva od državnih ili drugih organa i organizacija ili drugih lica. U ostvarivanju utvrđenih ciljeva, Regionalni vodovod može sarađivati sa Vladom Crne Gore i drugim institucijama. Na ovaj način štiti se integritet odluka koje donosi Regionalni vodovodov i sprječava mogućnost političkih i drugih uticaja, čime se jača povjerenje javnosti i međunarodnih partnera u rad Regionalnog vodovoda.

Radna grupa je utvrdila da Regionalni vodovod poseban značaj poklanja transparentnosti, etičkim standardima i društvenoj odgovornosti

Naime, analizom internet stranice Regionalnog vodovoda, pregledom medijskih objava kao i društvenih mreža koje koristi Regionalni vodovod Radna grupa je utvrdila da se transparentnost Regionalnog vodovoda ogleda, prije svega, kroz javnu dostupnost podataka o njenom radu i finansijskom poslovanju, a dodatno je obezbijeđena kroz redovna saopštenja, odgovore na medijske upite i organizaciju konferencija za medije.

Regionalni vodovod kontinuirano ažurira svoju internet stranicu kako bi osigurala tačno i blagovremeno informisanje javnosti o svojim aktivnostima, redovno objavljuje saopštenja o radu organa Regionalnog vodovoda, godišnje izvještaje o radu, kao i značajan broj drugih redovnih i povremenih publikacija u kojima su sadržane najvažnije informacije o poslovanju Regionalnog vodovoda.

Pored navedenog, u cilju boljeg informisanja šire javnosti, Regionalni vodovod je aktivno prisutan na društvenim mrežama, gdje redovno dijeli važne informacije o svom radu. Otvorenost i javna dostupnost podataka, kao i njihovo blagovremeno objavljivanje omogućavaju uvid javnosti u rad Regionalnog vodovoda, čime se smanjuje mogućnost zloupotreba i jača odgovornost organa Regionalnog vodovoda i njegovih zaposlenih.

Etičke vrijednosti na kojima počiva Regionalni vodovod utvrđene su Etičkim kodeksom u Regionalnom vodovodu. Stalni i cjeloviti nadzor nad poslovanjem Regionalnog vodovoda, vrši eksterni revizor.

Regionalni vodovod poseban značaj poklanja i društvenoj odgovornosti, pa kao društveno odgovorna društvo posluje pridržavajući se etičkih standarda, transparentnosti i odgovornosti prema zaposlenima, životnoj sredini i širem društvenom okruženju.

U 2026.godini, Regionalni vodovod je sproveo program stipendiranja po osnovu javno objavljenog konkursa za dodjelu stipendija privrednih društava ustanova najboljim studentima na Univerzitetu Crne Gore za studijsku 2025/2026.godinu.

3. UTVRĐIVANJE INICIJALNIH FAKTORA RIZIKA

Radna grupa je analizirala odgovore iz Upitnika za procjenu efikasnosti i efektivnosti planova integriteta, i zaključila da je Plan integriteta Regionalnog vodovoda u proteklom dvogodišnjem periodu ispunio ciljeve i da su predviđene mjere za otklanjanje i smanjenje rizika od korupcije i drugih oblika neetičnog i neprofesionalnog ponašanja bile efektivne.

Takođe, iz Izvještaja o realizaciji plana integriteta u proteklom periodu, utvrđen je visok procenat realizacije utvrđenih mjera - 95%, što upućuje na visoku efikasnost Plana integriteta.

Analizom trenutnog stanja, sagledavanjem već utvrđenih i mogućih novih rizika od korupcije i postojećih internih kontrola, revidirane su i definisane odgovarajuće mjere i donijet novi Plan integriteta za period 2027-2028 godina.

Identifikovane su ključne oblasti rada koje su podložne korupciji, pa je Planom integriteta, za naredni dvogodišnji period, procijenjeno da su rizične oblasti ostale iste i to:

I. Opšte oblasti:

1. Rukovođenje i upravljanje;
2. Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih;
3. Planiranje i upravljanje finansijama;
4. Čuvanje i bezbjednost podataka i dokumenata.

Sprovođenjem Plana integriteta obezbjeđuje se postupanje koje uživa puno povjerenje javnosti u rad Regionalnog vodovoda i spremnost zaposlenih da zajedničkim pristupom jačaju kapacitete, efikasnost i otpornost na mogućnost nastanka i razvoja korupcije ili drugog oblika nezakonitog ili neetičkog postupanja.

Intenzitet rizika dobija se množenjem vjerovatnoće i posljedice, upotrebom matrice rizika „vjerovatnoća (1-10) x posljedica(1-10)” koja je prikazana na slici ispod.

P O S L J E D I C A J	ozbiljna	10									
		9									
		8									
	umjeren	7									
		6									
		5									
		4									
	mala	3									
		2									
		1									
Intenzitet rizika (posljedica x vjerovatnoća)		niska srednja visoka									
		VJEROVATNOĆA									

2/V Rizik visok intenziteta – Korupcija ili drugi oblici narušavanja integriteta su već prisutni u ovom procesu ili je vrlo vjerovatno da će se pojaviti

2 /S Rizik srednjeg intenziteta – Pojava korupcije ili drugih oblika narušavanja integriteta u ovom procesu je moguća, ali se mjerama kontrole upravlja tim rizikom

2/N Rizik niskog intenziteta – Mala je vjerojatnoća da će se pojaviti korupcija ili drugi oblici narušavanja integriteta u ovom procesu, zbog postojećih mjera kontrole

Ocjene su od 1 do 100, tako da ocjene od 1-15 predstavljaju „najmanju vjerovatnoću“ pojave korupcije ili drugih oblika narušavanja integriteta sa „veoma malom“ posljedicom (**rizik niskog intenziteta**), ocjene od 16-48 predstavljaju „srednju vjerovatnoću“ pojave korupcije ili drugih oblika narušavanja integriteta sa „umjerenom“ posljedicom (**rizik srednjeg intenziteta**) dok ocjene od 49-100 znače „skoro izvjesnu“ pojavu korupcije ili drugih oblika narušavanja integriteta sa „veoma velikom“ posljedicom (**rizik visokog intenziteta**).

Status rizika od prethodne provjere

↔ Bez promjena

↑ Povećan rizik

↓ Smanjen rizik

*Legenda:

procjena rizika	nizak	srednji	visok
	1-15	16-48	49- 100

**Legenda:

Napredak stanja od prethodne provjere	Bez promjena	Povećan rizik	Smanjen rizik
	↔	↑	↓

PREGLED OPŠTIH I PODZAKONSKIH AKATA

1. Zakon o regionalnom vodosnabdijevanju Crnogorskog primorja („Sl. list CG" br. 56/16, 84/24);
2. Zakon o izmjenama i dopuni Zakona o regionalnom vodosnabdijevanju Crnogorskog primorje od 11.06.2026.godine;
3. Zakon o izmjenama i dopunama zakona o radu („Sl. list CG" br. 86/24,122/25, 65/25);
4. Zakon o sprječavanju korupcije („Sl. list CG" br. 114/26, 117/26);
5. Zakon o privrednim društvima („Sl. list CG" br. 90/2025, 121/2025);
6. Pravila za izradu i sprovođenje plana integriteta Savjeta Agencije za sprječavanje korupcije;
7. Odluka o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Regionalni vodovod Crnogorsko primorje" („Sl. list CG" br. 79/19);
8. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću „Regionalni vodovod Crnogorsko primorje"
9. Zakon o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti („Sl. list CG" br. 29/25, 3/2026);
10. Granski kolektivni ugovor za stambeno komunalnu djelatnost („Sl. list CG" br. Službeni list Crne Gore" br. 002/12 od 11.01.2012., 032/12 od 22.06.2012., 093/23 od 23.10.2023.godine);
11. Kolektivni ugovor kod DOO „Regionalni vodovod Crnogorsko primorje" Budva broj 23-2798/1 od 21.06.2023.godine;
12. Opšti kolektivni ugovor („Sl. list CG" br. 150/22 od 30.12.2022.godine);
13. Uputstvo o načinu obračunavanja i plaćanja poreza i doprinosa iz i na lična primanja po osnovu zaposlenja „Sl. list CG" br.046/19, 003/22 od 12.01.2022.godine;
14. Uputstvo za obračun zarade i naknade za vrijeme privremene spriječenosti za rad („Sl. list CG" br. 20/2022, 35/2023);
15. Statut DOO „Regionalni vodovod Crnogorsko primorje" Budva;
16. Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;
17. Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;
18. Pravilnik o postupku nabavke neposrednim sporazumom;
19. Pravilnik o zaštiti na radu;
20. Pravilnik o identifikaciji, mjerenju, procjeni i upravljanju rizicima;
21. Vodič za pristup informacijama u posjedu;
22. Odluka o poslovnoj tajni;
23. Pravila obrade i zaštite podataka ličnosti;
24. Pravilnik o načinu i upotrebi faksimila;
25. Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o reprezentaciji;
26. Pravilnik o načinu uspostavljanja sistema za otkrivanje i postupanje po obavještenjima o sumnjama na prevare;
27. Kodeks korporativnog upravljanja DOO Regionalni vodovod Crnogorsko primorje" Budva;
28. Pravilnik o radu komisija;
29. Pravilnik o davanju sponzorstava, donacija i pomoći;
30. Pravilnik o uslovima i načinu korišćenja sredstava reprezentacije.

Plan integriteta

„Regionalni vodovod Crnogorsko primorje“ d.o.o. Budva

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status	Kratak opis i ocjena realizacije mjere
1.1 Rukovođenje i upravljanje	Rukovodilac službe zaštite lica i imovine	Narušavanje integriteta institucije	Zakoni i podzakonska akta	Donošenje odluka pod eksternim uticajem. Sukob interesa, primanje nedozvoljenih poklona, korupcija. Nedovoljna i nekoordinisana saradnja između različitih organizacionih jedinica (sektora).	4	7	28	Identifikacija svih faktora ili spoljnih uticaja koji bi mogli uticati na ostvarivanje aktivnosti iz nadležnosti Društva.	Izvršni direktor Predsjednik Odbora direktora Rukovodioci sektora i službi	Kontinuirano	↓	
	Rukovodilac sektora za pravne i administrativne poslove	Sukob interesa Neprijavljivanje korupcije i drugih nezakonitih radnji	Eksterna revizija Podjela radnih zadataka					Puna transparentnost u procedurama i objavljivanje svih odluka od značaja za informisanje javnosti.	Izvršni direktor Predsjednik Odbora direktora Rukovodioci sektora i službi	Kontinuirano		
	Rukovodilac finansijskog sektora	Nedozvoljeno lobiranje ili drugi nejavni uticaj	Pojačan stručni nadzor					Odluke učiniti dostupnim na uvid svim zaposlenim. Objavljivanje istih na zvaničnom sajtu Društva i oglasnoj tabli Društva.	Izvršni direktor Predsjednik Odbora direktora Rukovodioci sektora i službi	Kontinuirano		
	Izvršni direktor	Donošenje nezakonitih odluka	Uspostavljanje integralnog sistema finansijskog upravljanja i kontrole					Analiza rizika i strateško upravljanje, edukacija.	Izvršni direktor Predsjednik Odbora direktora Rukovodioci sektora i službi	Kontinuirano		
	Predsjednik Odbora direktora	Rizici od negativnog dejstva zakonskih propisa	Interna akta Društva					Redovna analiza i praćenje efekata primjene strategija, investicionog plana Društva, akcionih planova i Zakona.	Izvršni direktor Predsjednik Odbora direktora Rukovodioci sektora i službi	Kontinuirano		
	Rukovodilac Tehničkog sektora	Neadekvatno kreiranje politike razvoja i upravljanja	Kontrola od strane resornog Ministarstva Učestvovanje u pripremi relevantnih zakona i podzakonskih akata									

Plan integriteta

„Regionalni vodovod Crnogorsko primorje“ d.o.o. Budva

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status	Kratki opis i ocjena realizacije mjere
2.1 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	Rukovodilac sektora za pravne i administrativne poslove	Primanje nedozvoljenih poklona ili druge nedozvoljene koristi	Zakon o sprječavanju korupcije	Nedostavljanje Agenciji za sprječavanje korupcije izvoda iz evidencije poklona, sponzorstava i donacija.	3	8	24	Vršenje redovne kontrole evidencije o primljenim poklonima.	Rukovodilac sektora za pravne i administrativne poslove	Kontinuirano	↔	
	Izvršni direktor	Neprijavljivanje korupcije i drugih nezakonitih radnji	Obuke i seminari	Nedovoljna informisanost zaposlenih o obavezi prijavljivanja poklona.				Edukacija zaposlenih o mehanizmima prijavljivanja korupcije i drugih nezakonitih radnji unutar institucije.	Rukovodilac sektora za pravne i administrativne poslove	Kontinuirano		
		Neprijavljivanje sponzorstava i donacija	Pojačan stručni nadzor	Nedovoljno razvijen nivo svijesti zaposlenih za prijavljivanje korupcije i drugih nezakonitih radnji unutar Društva.				Redovno informisanje od strane ovlaštenog lica za prijem i postupanje po prijavi zviždača, a koje upućuju na ugrožavanje javnog interesa i na postojanje korupcije. Uskladiti interne procedure shodno Zakonu o sprječavanju korupcije.	Izvršni direktor	15.02.2025		
		Povreda profesionalnih i etičkih pravila	Obaveza sastavljanja izvještaja	Neusklađenost internih akata sa zakonima i podzakonskim aktima.				Popuniti upražnjena radna mjesta shodno Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, u i usladu sa potrebama procesa rada.	Rukovodilac sektora za pravne i administrativne poslove	Kontinuirano		
		Narušavanje principa transparentnosti	Interna akta Društva	Nedovoljno poznavanje propisa.				Pravovremeno praćenje izmjena zakona i podzakonskih akata, usklađivanje internih akata Društva.	Izvršni direktor	kontinuirano		
		Ugrožavanje službenog lica kod otkrivanja i prijavljivanja sumnje u korupciju i druge povrede integriteta						Transparentnost podataka o nagradama i sankcijama zaposlenih.	Rukovodilac sektora za pravne i administrativne poslove	Kontinuirano		

Plan integriteta

„Regionalni vodovod Crnogorsko primorje“ d.o.o. Budva

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status	Kratak opis i ocjena realizacije mjere
3.1 Planiranje i upravljanje finansijama	Šef računovodstva	Sukob interesa	Obaveza sastavljanja izvještaja	Značajnija odstupanja od unaprijed planiranih sredstava koja su iskazana u finansijskom planu Društva. Mogućnost nastanka sukoba interesa prilikom donošenja odluka i sprovođenja zakonskih procedura.	4	8	32	Osigurati učešće svih sektora/službi prilikom kreiranja politike razvoja i upravljanja u Društvu.	Izvršni direktor	Kontinuirano	↓	
	Rukovodilac sektora za pravne i administrativne poslove	Povreda profesionalnih i etičkih pravila	Postojeći zakoni i podzakonska akta					Dodatna usavršavanja zaposlenih u finansijskom sektoru, redovno praćenje obuka, seminara, učešća u radionicama.	Rukovodilac finansijskog sektora	Kontinuirano		
	Rukovodilac finansijskog sektora	Nezakonitosti i narušavanje integriteta u postupcima javnih nabavki	Unošenje antikorupcijskih klauzula u svim ugovorima o javnim nabavkama. Provjera izjava o nepostojanju sukoba interesa					Redovno vršenje interne kontrole od strane Komisije za internu kontrolu i korporativno upravljanje.	Izvršni direktor	Kontinuirano		
	Izvršni direktor	Plan javnih nabavki često se mijenja i dopunjava tokom fiskalne ili finansijske godine	članova tenderskih komisija i savjetnika za javne nabavke.						Šef službe za nabavke			
	Šef službe za nabavke	Neredovno izmirivanje obaveza od strane korisnika usluga							Saradnik za plan i analizu i FMC procedure			
	Saradnik za plan i analizu i FMC procedure	Nedonošenje godišnjeg plana unapređenja upravljanja i kontrola	Aktiviranje garancija i drugih sredstava obezbjeđenja naplate (javni izvršitelj, pokretanje tužbi).					Postupati po izdatim preporukama iz izvještaja o izvršenoj reviziji.	Rukovodilac finansijskog sektora	Kontinuirano		
								Osigurati učešće svih relevantnih sektora/službi prilikom izrade finansijskog plana, kako bi isti bio zasnovan na realnoj osnovi.	Izvršni direktor	Kontinuirano		
									Rukovodilac finansijskog sektora			
									Izvršni direktor			
									Rukovodioci sektora i službi			

Plan integriteta

„Regionalni vodovod Crnogorsko primorje“ d.o.o. Budva

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status	Kratak opis i ocjena realizacije mjere
								Izjava ugovornih strana da ne postoji sukob interesa za zaključenje ugovora u skladu sa zakonom o javnim nabavkama. Izjava o nepostojanju sukoba interesa članova tenderske komisije. Detaljno izvještavanje i blagovremeno dostavljanje izvještaja o raspolaganju finansijskim sredstvima Društva i stepenu realizacije finansijskog plana Pridržavanje rokova za izradu obračuna posebne naknade na investicije, kako investitor ne bi kasnio sa pribavljanjem građevinske dozvole od nadležnog lokalnog sekretarijata/ Ministarstva	izvršni direktor Šef službe za nabavke Rukovodilac finansijskog sektora Saradnik za plan i analizu i FMC procedure izvršni direktor inženjer zaštite životne sredine mašinski inženjer	Kontinuirano Kontinuirano kontinuirano		

Plan integriteta

„Regionalni vodovod Crnogorsko primorje“ d.o.o. Budva

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status	Kratak opis i ocjena realizacije mjere
4.1 Čuvanje i bezbjednost podataka i dokumenata	Rukovodilac sektora za pravne i administrativne poslove	Curenje informacija	Edukacija	Nepostojanje cjelokupne skenirane baze svih ulaznih i izlaznih dokumenata Društva. Neadekvatna zaštita informacionog sistema. Neadekvatan ili neefikasan sistem kontrole i razvrstavanja dokumentacije.	3	6	18	Vršenje redovnih kontrola nad prijemom i razvrstavanjem dokumentacije u cilju sprječavanja, gubljenja, oštećenja ili neevidentiranja iste.	Rukovodilac sektora za pravne i administrativne poslove	Kontinuirano	↓	
	Šef Službe računovodstva	Nesavjestan i nestručan rad	Pojačan službeni nadzor i kontrola						Referent za administrativno - arhivske poslove			
	Finansijski knjigovođa	Neadekvatni mehanizmi formalne i faktičke zaštite podataka	Redovni backup podataka					Svakodnevno praćenje prijema elektronske pošte, rokova za odgovor, zakazanih poslovnih sastanaka i sl.	Korespondent - prevodilac - poslovni sekretar	Kontinuirano		
	Korespondent - prevodilac - poslovni sekretar	Mogućnost neovlašćenog pristupa ličnim podacima zaposlenih	Interna akta Društva					Praćenje otpremanja pošte na dnevnom nivou kako bi se izbjeglo probijanje rokova za odgovore.	Rukovodilac sektora za pravne i administrativne poslove	Kontinuirano		
	Referent za administrativno - arhivske poslove	Ugrožavanje zaštite podataka						Zabraniti ulazak u prostorije arhive neovlašćenim licima, izdavanje i iznošenje arhivske građe iz arhive bez prethodne saglasnosti neposredno pretpostavljenog.	Referent za administrativno - arhivske poslove	kontinuirano		

Plan integriteta

„Regionalni vodovod Crnogorsko primorje“ d.o.o. Budva

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status	Kratak opis i ocjena realizacije mjere
5.1 Poslovi obezbjeđivanja objekata Društva	Rukovodilac službe zaštite lica i imovine	Nesavjestan i nestručan rad	Video nadzor i kontrola pristupa	Loša organizacija i koordinacija rada u službi.	3	8	24	Edukacija i dodatna obuka zaposlenih.	Rukovodilac službe zaštite lica i imovine	Kontinuirano	↑	
	Rukovodilac sektora za pravne i administrativne poslove	Prekoračenja i zloupotreba službenih nadležnosti	Pojačan službeni nadzor i kontrola	Nedostatak stručnog usavršavanje zaposlenih na poslovima zaštite lica i imovine, u pogledu razvoja i unapređenja korporativne bezbjednosti i upravljanja bezbjednosnim rizicima.				Podjela i razdvajanje radnih zadataka.	Rukovodilac službe zaštite lica i imovine	Kontinuirano		
			Obuke i kursevi	Neovlašćeni pristup u objektima koji se nalaze u zonama sanitarne zaštite vodoizvorišta Bolje Sestre.				Izvršavanje fizičke i tehničke zaštite na zakonit odgovoran i blagovremen način, uz sprovođenje bezbjedonosnih mjera.	Rukovodilac službe zaštite lica i imovine Rukovodilac sektora za pravne i administrativne poslove	Kontinuirano		

Plan integriteta

„Regionalni vodovod Crnogorsko primorje“ d.o.o. Budva

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status	Kratak opis i ocjena realizacije mjere
6.1 Poslovi tehničkog sektora	Rukovodilac Tehničkog sektora	Nesavjestan rad	Obuke i seminari	Nedovoljno poznavanje zakona i zakonskih akata.	4	8	32	Dodatna obuka i stručno usavršavanje kadrova.	izvršni direktor	kontinuirano	↑	
	Šef Službe za kontrolu kvaliteta i zaštitu životne sredine	Nedovoljna stručnost kadrova	Edukacija						Rukovodilac Tehničkog sektora			
	Šef Službe za proizvodnju vode	Nedostatak kadra	Obaveza sastavljanja izvještaja	Mogućnost daljeg pada izdašnosti i promjene kvaliteta vode usled klimatskih, hidroloških i antropogenih faktora na koje Društvo ne može neposredno ili u potpunosti uticati.				Blagovremeno interventno održavanje kvarova na regionalnom vodovodnom sistemu.	izvršni direktor	kontinuirano		
	Šef Službe za distribuciju vode	Neadekvatna kontrola izdatih obračuna posebne naknade na investicije						Redovne aktivnosti na detekciji i sanaciji gubitaka vode, redovno održavanje hidro-mašinske i elektro opreme.	Rukovodilac Tehničkog sektora	kontinuirano		
	Šef Službe za održavanje i detekciju gubitaka	Pad izdašnosti vodoizvorišta							Šef Službe za održavanje i detekciju gubitaka			
	inženjer zaštite životne sredine	Bolje sestre						Implementacija projekata koji će obezbijediti dodatne količine vode uz postrojenje za filtraciju.	izvršni direktor	2 godine		
	inženjer održavanja sistema	Neadekvatno praćenje realizacije ugovora sa izvođačima, dobavljačima i pružaocima usluga		Nemogućnost isporuke traženih količina vode lokalnim vodovodnim preduzećima.				Izgradnja privremene ustave u koritu rijeke Morače. Nabavka i ugradnja mobilnih postrojenja za prečišćavanje vode iz neposredne blizine vodozahvata "Bolje Sestre".	Rukovodilac Tehničkog sektora	2 godine		
				Neusklađenost obračuna sa Uredbom o načinu obračuna posebne naknade na investicije za izgradnju ili rekonstrukciju objekata na crnogorskom primorju.				Podnošenje pravovremenih prijava za obustavljanje svih nelegalnih djelatnosti u sanitarnim zaštitama vodoizvorišta Bolje Sestre.	izvršni direktor	kontinuirano		
									Rukovodilac Tehničkog sektora			
									Šef Službe za kontrolu kvaliteta i zaštitu životne sredine			